

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-QLCLGDCNTT
V/v rà soát, cập nhật dữ liệu trên
Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành
giáo dục và đào tạo

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2026

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Công văn số 5064/BGDDĐT-KHCNTT ngày 03/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, 5033/BGDDĐT-GDPT ngày 31/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cập nhật dữ liệu và góp ý nâng cấp cơ sở dữ liệu ngành đối với giáo dục phổ thông, giáo dục dân tộc, giáo dục khuyết tật, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh phối hợp triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ sở giáo trên địa bàn tỉnh

1.1. Rà soát, cập nhật dữ liệu

Các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thực hiện rà soát, cập nhật thông tin trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn> đảm bảo đáp ứng tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống”. **Hoàn thành trước ngày 10/8/2026.**

Phạm vi dữ liệu cần cập nhật: Dữ liệu của năm học 2025-2026 tính đến thời điểm cập nhật.

Nội dung dữ liệu cần cập nhật gồm: Thông tin về cơ sở giáo dục; Thông tin về các lớp học; Thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục và nhân sự hỗ trợ giáo dục; Thông tin về người học; Thông tin cơ sở vật chất và trang thiết bị giáo dục.

Danh mục thông tin và yêu cầu nhập dữ liệu chi tiết được nêu cụ thể tại Phụ lục 1 - Công văn số 5064/BGDDĐT-KHCNTT và được kèm theo tại Văn bản này.

Lưu ý: Một số thông tin về hồ sơ trường học như: tên trường, loại hình, loại trường, đạt chuẩn quốc gia, đạt kiểm định chất lượng giáo dục, ... mà không cho phép cơ sở giáo dục cập nhật thì cơ sở giáo dục báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp để được hỗ trợ cập nhật.

1.2. Ký số hồ sơ

Sau khi hoàn thành rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn>, các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên phải thực hiện ký số hồ sơ và gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo. **Hoàn thành trước ngày 10/8/2026.**

Hướng dẫn ký sổ hồ sơ trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại Phụ lục 2 - Công văn số 5064/BGDĐT-KHCNTT và được kèm theo tại Văn bản này.

1.3. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về sự đầy đủ và chính xác của dữ liệu đơn vị đã cập nhật trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ sở giáo dục trực thuộc nghiêm túc thực hiện rà soát, cập nhật thông tin trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn> đảm bảo đáp ứng tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống” và chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về sự đầy đủ và chính xác của dữ liệu thuộc quản lý. **Hoàn thành rà soát dữ liệu trong phạm vi quản lý trước ngày 13/8/2026.**

- Chỉ đạo công chức quản trị tài khoản cấp xã cập nhật một số thông tin trong hồ sơ trường mà tài khoản các cơ sở giáo dục không thực hiện cập nhật được, như: tên trường, loại hình, loại trường, đạt chuẩn quốc gia, đạt kiểm định chất lượng giáo dục, ... (tài khoản quản trị cấp xã sử dụng chức năng “Quản trị hệ thống”, “Quản lý tài khoản các trường” để cập nhật).

- Đối với các xã, phường, đặc khu thực hiện sắp xếp, sáp nhập các cơ sở giáo dục, chỉ đạo thực hiện sáp nhập tài khoản các đơn vị trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT, như sau:

+ Thời điểm thực hiện sáp nhập tài khoản: Thực hiện vào đầu năm học 2026-2027 (đầu Học kì I).

+ Quy trình thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục 3 kèm theo.

3. Các phòng thuộc Sở GDĐT theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục và địa phương thực hiện rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, kịp thời và đúng quy định. **Hoàn thành rà soát dữ liệu trong phạm vi quản lý trước ngày 15/8/2026.**

4. Thông tin liên hệ

4.1. Bộ GDĐT

Email liên hệ hỗ trợ kỹ thuật cơ sở dữ liệu ngành GDĐT: csdl@moet.edu.vn

4.2. Sở GDĐT

- Giáo dục Mầm non: Bà Võ Thị Hoài Bình, Chuyên viên Phòng GDMNTH, điện thoại: 0385379557.

- Giáo dục Tiểu học, Giáo dục khuyết tật: Ông Lê Văn Nghĩa, Chuyên viên Phòng GDMNTH, điện thoại: 0916060278.

- Giáo dục Trung học cơ sở, Trung học phổ thông: Ông Huỳnh Công Trí, Chuyên viên Phòng GDTrH, điện thoại: 0988443995.

- Giáo dục thường xuyên: Ông Huỳnh Nam Thắng, Phó Trưởng Phòng GDTX-

CTHSSV, điện thoại: 0947695695.

- Cơ sở vật chất: Lê Thị Thanh Tuyền, Phó Trưởng Phòng Tài chính, điện thoại: 0917467114.

- Đội ngũ công chức, viên chức: Ông Võ Thành Phước, Chuyên viên Phòng TCCB, điện thoại: 0905336697;

- Đề án ngoại ngữ: Ông Phạm Đình Duẩn, Chuyên viên Phòng GDTrH, điện thoại: 0914128365;

- Quản lý công tác học sinh, giáo dục thể chất, sức khỏe học sinh, nước sạch, máy tính, Internet, chương trình sóng và máy tính cho em: Ông Lê Ngọc Pháp, Chuyên viên Phòng GDTX-CTHSSV, điện thoại: 0913564145; Ông Trần Ngọc Huyền, Chuyên viên Phòng GDTX-CTHSSV, điện thoại: 0376836952; Bà Chu Thị Hồng Nhung, Chuyên viên Phòng GDTX-CTHSSV, điện thoại: 0773488330.

- Hỗ trợ kỹ thuật cơ sở dữ liệu ngành GDĐT: Ông Trần Văn Thuận, Chuyên viên Phòng QLCLGD&CNTT, điện thoại: 0862575279.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLCLGD&CNTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đoàn Thành Nhân